

Oznaczenie sprawy: ZP.271.1.18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego

**pn. „Budowa Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną i ich rodzin
w miejscowości Strzeżów Drugi”**

Zadanie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020. Oś 11 Rewitalizacja przestrzeni regionalnej, Działanie 11.2 Odnowa obszarów wiejskich.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Rozdz. I Informacje o Zamawiającym.

Zamawiający: Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną Koło w Miechowie ul. H. Sienkiewicza 24, 32-200 Miechów

Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami:
merytorycznie: Stanisław Ryłko ; proceduralnie : Aneta Nowak
Faks do korespondencji: 41 383 09 23
E-mail do korespondencji: bop.psoni@interia.pl
Adres strony internetowej: www.psouumiechow.pl
Korespondencja pisemna: PSONI Koło w Miechowie, ul. H. Sienkiewicza 24, 32-200 Miechów
czynne w dni robocze poniedziałek - piątek 7.00 - 15.00 ,

Rozdz. II Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest na zasadach ogólnych.

Rozdz. III Opis przedmiotu zamówienia.

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych mających na celu rozbudowę budynku byłej Szkoły Podstawowej w miejscowości Strzeżów Drugi z przeznaczeniem na Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną i ich rodzin.
- II. Zakres postępowania obejmuje dwa zadania:

Zadanie nr 1 „Budowa Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną i ich rodzin w miejscowości Strzeżów Drugi”

W tym w szczególności:

1. Roboty budowlane
 - 1.1. Więźba dachowa z pokryciem
 - 1.2. Stolarka okienna
 - 1.3. Stolarka drzwiowa
 - 1.4. Malowanie i okładziny ścian
 - 1.5. Docieplenie ścian
 - 1.6. Tynki wewnętrzne
 - 1.7. Podłóża i posadzki
2. Instalacje wod-kan, gaz i CO
 - 2.1. Instalacja sanitarna zewnętrzna
 - 2.2. Instalacja wodociągowa zewnętrzna
 - 2.3. Instalacja wodociągowa wewnętrzna
 - 2.4. Instalacja sanitarna wewnętrzna
 - 2.5. Instalacja centralnego ogrzewania
 - 2.6. Technologia kotłowni gazowej
 - 2.7. Instalacja elektryczna i AKPiA
 - 2.8. Instalacja wod-kan w pomieszczeniach kotłowni
 - 2.9. Instalacja gazowa kotłowni

3. Instalacje elektryczne

Zadanie nr 2 „ Zagospodarowanie terenu wokół nowopowstałego Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną i ich rodzin w miejscowości Strzeżów Drugi”

1. Utwardzenie terenu
2. Przebudowa zjazdu

Szczegółowy zakres robót dla zadania nr 1 i nr 2 wynika z załączonej do SIWZ: dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz wynika z umowy na wykonanie robót.

III. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

45000000-7, 45200000-9, 45400000-1

IV. Ponadto do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Zaleca się dokonania wizji lokalnej w terenie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, wynikające z projektu budowlanego i wykonawczego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmian wbudowanych materiałów i urządzeń na etapie realizacji robót wynikające z konieczności zmiany technologii robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem robót przedstawić do akceptacji Inspektorowi nadzoru inwestorskiego karty techniczne, katalogowe i certyfikaty urządzeń i materiałów proponowanych do wbudowania odpowiadające wymaganiom dokumentacji projektowej.
5. Jeżeli dokumentacja projektowa, przedmiar robót, STWiOR wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, którym charakteryzują się produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza składanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca przedłoży harmonogram rzeczowo-finansowy w rozbiu na poszczególne lata realizacji, uwzględniający założone terminy płatności faktur częściowych.
7. Zakres robót obejmuje opracowanie dokumentacji powykonawczej tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi.
8. Po wykonaniu całości prac Wykonawca opracuje komplet pomiarów instalacji elektrycznej oraz prób szczelności instalacji i przyłączy wodno – kanalizacyjnych oraz wszystkie wymagane próby i badania przed uzyskaniem odbiorów robót i przygotowaniem kompletnych dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania zrealizowanej inwestycji.
9. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia tj.:

- czynności związane z wykonaniem robót ogólnobudowlanych oraz wszelkie czynności obejmujące prawidłowe wykonanie robót budowlanych, dla których nie są wymagane uprawnienia budowlane ani szczególne kwalifikacje, w szczególności czynności wskazane w STWiOR związane z wykopami, rozbiórką, układaniem, prowadzeniem instalacji, zasypywaniem, mieszaniem, rozładunkiem itp. które pracownik wykonuje we wskazanym, określonym czasie i miejscu pod nadzorem wykonawcy lub osoby kierownika robót/kierownika branżowego, odpowiedzialnego z tytułu posiadanych uprawnień za prawidłowo wykonaną robotę budowlaną.

11. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

11.1 W trakcie realizacji zamówienia, w każdym przypadku powzięcia wiadomości o braku respektowania zatrudnienia na umowę o pracę, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności.

11.2 Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia, jeżeli miejscem świadczenia jest siedziba zamawiającego.

11.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

- dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
- datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób,
- rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

11.4 Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 10 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

11.5 W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdz. IV Opis części zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych dla zadań: nr 1 i nr 2

Zamawiający nie zastrzega liczby zadań, na jaką może wykonawca złożyć ofertę.

Rozdz. V Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

Rozdz. VI Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdz. VII Termin wykonania zamówienia.

Zadanie nr 1:

1. Rozpoczęcie –po podpisaniu umowy
2. Zakończenie – 28.02.2020r.

Zadanie nr 2:

1. Rozpoczęcie - 01.03.2020r (jednak nie wcześniej niż po zakończeniu realizacji zadania nr 1)
2. Zakończenie – 15.06.2020r.

Rozdz. VIII Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.
2. *Zgodnie z art. 24aa ustawy, Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.*
3. Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczących:

3.1 dla zadania nr 1

3.1.1 dysponowanie osobą skierowaną do realizacji zamówienia umożliwiające jego realizację na odpowiednim poziomie jakości, to jest min.:

3.1.1.1) osobą na stanowisku kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. t.j. z 2017 poz.-1332 z póź. zm) oraz z doświadczeniem w sprawowaniu funkcji kierownika budowy przy realizacji min. 1 zadania związanego z: budową/rozbudową/przebudową obiektu budowlanego o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto .

3.1.1.2) osoby/osób na stanowisku kierownika robót posiadającą/posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

3.1.1.3) osoby/osób na stanowisku kierownika robót posiadającą/ posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji wodnych i kanalizacyjnych, wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. tj. z 2017 poz.-1332 z póź. zm)

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (Dz.U. tj. z 2017 poz.-1332 z póź. zm) oraz rozporządzenia rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015r o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65)

3.1.2 posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie co najmniej: 1 roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie

zrealizowanie umowy o roboty budowlane obejmującej zakresem wykonanie budowy/rozbudowy budynku obejmującej roboty murarskie, dekarские, stolarkę okienną i drzwiową, instalację sanitarną, wod-kan, gaz i CO o wartości nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto

3.1.3 posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 2 500 000 zł.

3.2 dla zadania nr 2

3.2.1 dysponowanie osobą skierowaną do realizacji zamówienia umożliwiające jego realizację na odpowiednim poziomie jakości, to jest min.

3.2.1.1) osobą na stanowisku kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej wynikające z postanowień ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2016 r., poz. 290)

Przez uprawnienia budowlane rozumie się uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydane na podstawie ustawy Prawo budowlane (Dz.U. tj. z 2017 poz.-1332 z póź. zm) oraz rozporządzenia rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa. W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 22 grudnia 2015r o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016, poz. 65)

3.2.2 posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej: 1 roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia.

Przez robotę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający rozumie

zrealizowanie umowy o roboty budowlane obejmującej zakresem wykonanie utwardzenia terenu o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto

3.2.3 posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 200 000,00 zł.

4. W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 .

5.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dla zadania na które składa ofertę lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną,

6. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w:

6.1. ustawie;

6.2. rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaze spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający może wykluczać wykonawców na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy.

Rozdz. IX Podstawy wykluczenia, w tym podstawy określone w art. 24 ust. 5 ustawy.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu w tym:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy; Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.

2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy - zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy,

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne Oświadczenia własnego wykonawcy - załącznik do SIWZ nr 2 dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu i 2a dot. braku podstaw wykluczenia.

Rozdz. X Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1

Część A – Oświadczenia i inne dokumenty składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda **złożenia wraz ofertą** aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- 1) nie podlega wykluczeniu i
- 2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 1.1 oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - o braku podstaw do wykluczenia;
- 1.2 oświadczenie w zakresie art. 22 ust.1b ustawy Prawo Zamówień Publicznych – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowią załączniki 2; 2a do specyfikacji.
- 1.3 Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ;
- 1.4 Dokument zobowiązania innego podmiotu, jeżeli wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w art. 22a
- 1.5 Pełnomocnictwo do reprezentowania, jeżeli ofertę złoży osoba upoważniona;

Część B – oświadczenia składane po otwarciu ofert

2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej -www.miechow.eu - informacji dotyczących między innymi kwoty jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, ceny ofert oraz nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, tj. wobec wykonawców, którzy złożyli oferty do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Część C – Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę ocenionego najwyżej na żądanie Zamawiającego.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:
 - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
 - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie.
5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 5.1. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
 - 5.2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; Wzór wykazu stanowi zał. Nr 4 do SIWZ.
 - 5.3. wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji

zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu stanowi zał. Nr 4 do SIWZ.

5.4. na potwierdzenie spełnienia wymagań, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom zamawiającego, wykonawca złoży KOSZTORYS BUDOWLANY.

6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, są nadal wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
7. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy stanowi Załącznik Nr 2b do SIWZ.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.
9. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws dokumentów”
10. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
11. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. X; C,
12. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w rozdz. X; C, podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
13. W postępowaniu Zamawiający stosuje procedurę określoną w art. 24aa. Ustawy.

Rozdz. XI Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r.

o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147) z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:
 - 2.1. złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej zgodnie z przedłożonym przez Zamawiającego wzorem, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji,
 - 2.2. Dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie Wykonawcy do podpisywania oferty np. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeżeli dotyczy).
 - 2.3. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - o braku podstaw do wykluczenia na oraz w zakresie art.22 ust.1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załączniki 2; 2a do specyfikacji) – w oryginale.
 - 2.4. złożyć oświadczenia, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy - w oryginale;
 - 2.5. złożyć dokumenty, o których mowa w SIWZ i w rozporządzeniu ws dokumentów - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 2.4 - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem; Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej;
 - 2.6. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej lub kopii poświadczonej notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa;
 - 2.7. złożyć dokument wadium w oryginale - w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekażą – inne niż określone w ust. 2 -oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski; Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art. 9 ust. 3 ustawy.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Oświadczenia i dokumenty dla wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w SIWZ, składane przez Wykonawcę na skutek wezwania Zamawiającego, na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, zostaną złożone odpowiednio w formie i zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie, rozporządzeniu ws dokumentów i w SIWZ. Zamawiający uzna te dokumenty i oświadczenia za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść w formie pisemnej dotrze do Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu!

8. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące niniejszej SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Rozdz. XII Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdz. XIII Wadium.

1. Zamawiający ustala wadium dla przedmiotu zamówienia w wysokości:
 - 5.3 dla zadania nr 1 - 100 000 zł;
 - 5.4 dla zadania nr 2 - 3 000 zł
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).

3. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:

nr 50 2490 0005 0000 4530 9070 8926

3.1 Tytuł przelewu powinien wskazywać numer i nazwę postępowania.

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, na cały okres związania ofertą.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, Wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania kwoty wadium na podanym wyżej rachunku bankowym.
6. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie (*zaleca się nie wpinać na trwale tego dokumentu do całości oferty*).

W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta tj. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intellektualną Koło w Miechowie dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku

prowadzącego rachunek - ALIOR Bank albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu PSONI Koło w Miechowie albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu PSONI Koło w Miechowie z żądaniem zapłaty).

7. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
8. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

Rozdz. XIV Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące: opisu przedmiotu zamówienia, opisu kryterium wyboru ofert, warunków realizacji zamówienia, warunków umowy i sposobu obliczenia ceny oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ. Formularz należy złożyć wraz z całą ofertą i wskazanymi w ust. 4 oświadczeniami i dokumentami.
4. Wraz z ofertą Wykonawca złoży także, sporządzone w języku polskim:
 - 4.1. Oświadczenie własne, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i 2a do SIWZ Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do złożenia (podpisania) oferty i jej załączników, jeżeli prawo to nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4.2. Dokument zobowiązania, jeżeli wykonawca będzie polegała na innym podmiocie na zasadach określonych w art. 22a w celu wykazania spełnienia warunków udziału, w treści określonej w rozporządzeniu oraz rozdz. X ust. 15 SIWZ
 - 4.3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej.

Uwaga !

Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i nie stanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.).

5. Zamawiający wymaga, aby w formie pisemnej pod sankcją nieważności został złożony wypełniony Formularz Oferty.
6. Wszystkie pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie, bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia ws dokumentów Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
8. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224 z późn. zm.).

9. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
10. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w miejscu wskazanym w SIWZ, w zamkniętym opakowaniu /kopercie/, w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

Oferta w przetargu nieograniczonym na
**„Budowa Centrum Wsparcia Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną i ich rodzin
w miejscowości Strzeżów Drugi”
nr sprawy: ZP.271.01.18**

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

11. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić). Zmiana ta może nastąpić tylko poprzez złożenie Zamawiającemu oferty zmieniającej, według takich samych zasad jak wcześniej złożona oferta, w kopercie/ opakowaniu posiadającym dodatkowy dopisek: „Zmiana” (oprócz oznakowania jak w ust. 10). Oferta zmieniająca wcześniej złożoną ofertę musi jednoznacznie wskazywać, które postanowienia wcześniej złożonej oferty zostały zmienione.
12. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę. W tym celu Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy). Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru.

Rozdz. XV Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert:
Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Miechowie ul. H. Sienkiewicza 24, 32-200 Miechów na Dzienniku podawczym (parter budynku) - osobiście, przez posłańca, przez „pocztę kurierską”, za pośrednictwem placówki pocztowej operatora publicznego itp., w terminie **do dnia 25.06.2018r do godz. 10.00** co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.
2. Oferty zostaną otwarte w Polskie Stowarzyszenie na rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną Koło w Miechowie ul. H. Sienkiewicza 24, 32-200 Miechów, pokój Zarządu Koła (dolny parter) w dniu **25.06.2018r. o godz. 10.15**
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona, na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdz. XV ust. 4 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdz. XVI Opis sposobu obliczenia ceny. Rozliczenia i Informacje w sprawie walut obcych.

1. Sposób ustalenia ceny ofertowej.

1.1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotowego zamówienia będzie ryczałtowe

1.2. Cenę oferty brutto należy obliczyć na podstawie załączników SIWZ tj. – Dokumentacja projektowa i Przedmiar robót . Zamawiający wymaga załączenia do oferty uproszczonego kosztorysu ofertowego. Uproszczony kosztorys winien posiadać główne elementy znajdujące się w przedmiarze robót.. Wyceniony

przez Wykonawcę uproszczony kosztorys ofertowy stanowić będzie dokument potwierdzający że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszystkie wymagania przedmiotu zamówienia. Na jego podstawie Zamawiający zweryfikuje czy Wykonawca uwzględnił w zaproponowanej cenie wszystkie wymagania przedmiotu zamówienia.

Zgodnie z zapisami Rozdz. X lit C pkt. 5.4 w związku z zastosowaniem w postępowaniu procedury odwróconej (art. 24 aa ustawy) tylko Wykonawca którego oferta zostanie oceniona najwyżej przedłoży na wezwanie Zamawiającego kosztorys budowlany odpowiadający cenie złożonej oferty uwzględniający szczegółowy zakres prac wynikający z OPZ tj. projektu budowlanego i przedmiarów robót)

1.3. Cenę należy wpisać do formularza oferty - zał. nr 1 SIWZ.

1.4. Wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.5. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez których jego realizacja byłaby niemożliwa.

1.6. Cena oferty winna zawierać kwotę podatku od towarów i usług (VAT), jaki Wykonawca miałby obowiązek uiścić zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatku od towarów i usług.

1.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

1.8. Cenę należy określić w złotych polskich.

1.9. Nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.

1.10. Cena oferty nie ulega zmianie przez cały czas trwania umowy (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorce Umowy)

1.11. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się fakturami częściowymi dla każdego zadania częściowego oddzielenie przy czym:

- w zakresie zadania nr 1 - rozliczenie odbędzie się fakturami częściowymi za poszczególne elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo- finansowym. Faktury częściowe wystawione będą po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego danego ukończonego elementu robót wyszczególnionego w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

Rok 2018- Maksymalnie 2 faktury , Łączna suma wartości faktur w 2018 roku nie może przekroczyć 20 % wartości zadania brutto.

Rok 2019- Maksymalnie 3 faktury , Łączna suma wartości faktur w 2019 roku nie może przekroczyć 45% wartości zadania brutto.

Rok 2020- Faktura końcowa w wysokości min 35 % wartości całego zadania brutto po dokonaniu odbioru końcowego zadania.

- w zakresie zadania nr 2 - jedna faktura wystawiona na zakończenie realizacji zadania , wystawiona nie wcześniej niż w marzec 2020r.

Szczegółowy sposób rozliczeń określa załącznik nr 3 do SIWZ - Wzór umowy.

Rozdz. XVII Kryteria oceny ofert.

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami dla zadania nr 1 oraz dla zadania nr 2:

a) cena - 60%

b) wydłużenie okresu gwarancji na roboty budowlane – 40%

3. Ocena ofert wyrażona jest w punktach. 1% = 1pkt

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwięcej punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych w każdym kryterium (suma punktów z kryteriów od a) do b)), spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez zamawiającego w SIWZ.

5. W kryterium „cena” oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto, spośród ofert spełniających wymagania, otrzyma 60 punktów, natomiast oferty pozostałych wykonawców – odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} * 60$$

P - punkty, jakie Wykonawca uzyskał w/wym. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;

C_n - cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

C_b - cena oferty badanej

6. W kryterium „wydłużony okres gwarancji na roboty budowlane” oferta Wykonawcy, który zaproponuje w formularzu oferty wydłużenie okresu gwarancji, ponad wymagane minimum 36 miesięcy, otrzyma dodatkowe punkty.

6.1 Za wydłużenie okresu gwarancji o dodatkowe 6 miesięcy (ponad wymagane minimum 36 miesięcy) Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 5 punktów.

6.2. Za wydłużenie okresu gwarancji o dodatkowe 12 miesięcy (ponad wymagane minimum 36 miesięcy) Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 10 punktów.

6.3. Za wydłużenie okresu gwarancji o dodatkowe 18 miesięcy (ponad wymagane minimum 60 miesięcy) Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 15 punkty.

6.4. Za wydłużenie okresu gwarancji o dodatkowe 24 miesięcy (ponad wymagane minimum 60 miesięcy) Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 25 punkty.

6.4. Za wydłużenie okresu gwarancji o dodatkowe 36 miesięcy (ponad wymagane minimum 60 miesięcy) Zamawiający przyzna ofercie Wykonawcy 40 punkty.

6.5. Maksymalny czas wydłużenia gwarancji wynosi 36 miesiące.

6.6. Za nie wskazanie „wydłużonego okresu gwarancji” w formularzu oferty oferta wykonawcy nie otrzyma dodatkowych punktów w tym kryterium oceny ofert.

6.7. W przypadku podania okresu gwarancji krótszego niż wymagany tj. 36 m-cy oferta podlegać będzie odrzuceniu,

6.8. Za wydłużenie okresu gwarancji o więcej niż 36 miesięcy ocenie podlegać będzie okres 36 m-cy.

Rozdz. XVIII Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku przetargu, zgodnie z przepisami ustawy. Zawiadomienie to zostanie przesłane faksem lub/ i drogą poczty elektronicznej na adres wskazany w ofercie Wykonawcy.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy w sposób podany w ust. 1 niniejszego rozdziału SIWZ.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed podpisaniem Umowy, wybrany Wykonawca:
 - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości i formie określonej w SIWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie niepieniężnej);
 - 2) przekazać Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.

Rozdz. XIX Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy.

1. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania w wysokości wskazanej we Wzorze Umowy tj. 10% wartości brutto oferty dla zadania nr 1 i dla zadania nr 2
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) gwarancjach bankowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: nr **50 2490 0005 0000 4530 9070 8926** (na dokumencie przelewu podać tytuł wpłaty, wpisać numer zadania a także nr postępowania: ZP.271.01.18).

Dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta PSONI Koło w Miechowie dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek PSONI Koło w Miechowie albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu PSONI Koło w Miechowie , albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu PSONI Koło w Miechowie z żądaniem zapłaty).
5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych we Wzorze Umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

Rozdz. XX Informacja w sprawie postanowień Umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy.
2. Wzór Umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości Umowy.
3. Wzór Umowy zawiera w szczególności zmiany przewidziane w SIWZ w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

Rozdz. XXI Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania.

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Rozdz. XXII Postanowienia końcowe.

1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa stanowią załączniki do protokołu postępowania.
2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się po ich otwarciu.
3. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.
4. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół lub załączniki niezwłocznie. W wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy.

9. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufności charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
10. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Przywołane w SIWZ Załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający może udostępnić Wykonawcy Załączniki (wzory formularzy) w wersji edytowalnej, po otrzymaniu wniosku przesłanego elektronicznie lub faksem.

Wykaz Załączników do SIWZ:

Załącznik Nr 1 – Formularz oferty (wzór).

Załącznik Nr 2 - Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 2a- Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

OŚWIADCZENIE SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT

Nr - 2b- Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności/ nie przynależności do grupy

- Kapitałowej

OŚWIADCZENIA UZUPEŁNIANE NA WEZWANIE

Nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia oraz Wykaz wykonanych robót

POZOSTAŁE:

Załącznik Nr 3 – Wzór Umowy.

Załącznik nr 5 - Dokumentacja zadanie nr 1- część I

Załącznik nr 5 - Dokumentacja zadanie nr 1- część II

Załącznik nr 6 – Przedmiar robót zad. 1

Załącznik nr 7 - Dokumentacja zadanie nr 2

Załącznik nr 8 – Przedmiar robót zad. 2